

**NOTICE TO LANDLORD FOR DELAY IN EVICTION ENFORCEMENT  
UNDER EXECUTIVE ORDER 2020-49**

**AVISO AL PROPIETARIO DE APLAZO EN LA EJECUCIÓN DE UNA ORDEN DE DESALOJO BAJO LA  
ORDEN EJECUTIVA 2020-49**

**Tenant(s) Name:**

*Nombre del inquilino(s):* \_\_\_\_\_

**Property Address:**

*Dirección de la Propiedad:* \_\_\_\_\_

**Mailing Address:**

*Dirección Postal:* \_\_\_\_\_

**Phone Number:**

*Número de Teléfono:* \_\_\_\_\_

**Cell Number: Número Celular:** \_\_\_\_\_

**Email Address:**

*Correo Electrónico:* \_\_\_\_\_

The Governor's Executive Order 2020-14 delayed the enforcement of eviction orders for tenants experiencing qualifying medical or financial hardships due to COVID-19. To be eligible for a continuing delay after August 21, 2020 under Executive Order 2020-49 you must notify your landlord or property owner of your ongoing substantial financial hardship and provide supporting documentation and meet other requirements described below.

*La Orden Ejecutiva 2020-14 emitida por el Gobernador aplazó la ejecución de las ordenes de desalojo forzoso para los inquilinos que están pasando por dificultades económicas o médicas debido al COVID-19. Para reunir con los requisitos y continuar aplazando la ejecución de una orden de desalojo forzoso después del 21 de agosto del 2020 según la Orden Ejecutiva 2020-49, debe notificar a su arrendador o propietario de la dificultad financiera que está experimentando, proporcionar la documentación pertinente y cumplir con otros requisitos que se describen a continuación.*

**I. ONGOING AND SUBSTANTIAL ECONOMIC LOSS**

**PÉRDIDA ECONÓMICA CONTINUA Y SUBSTANCIAL**

**I have an ongoing and substantial economic loss caused by COVID-19.**

*Tengo una Pérdida económica y substancial causada por el COVID-19.*

**Provide some papers to your landlord that show your loss and check below what you provided:**

*Provea documentación al propietario que muestre su pérdida y marque la casilla apropiada:*

- Letter from Employer Verifying Loss of Employment  
*Carta del Empleador Verificando Pérdida de Empleo*

- Letter from Employer Verifying Reduction in Earnings  
*Carta del Empleador Verificando Reducción de Ingresos*
- Paystubs Showing Reduction in Income from January or February 2020 Level  
*Talón de Nómina que Verifique Reducción del Nivel de Ingresos Enero o Febrero 2020*
- Document Showing Any Recent Unemployment Benefits Received  
*Documento que Muestre los Beneficios Recientemente Recibidos por Desempleo*
- Notice from School that Child Must Stay Home Due to COVID-19  
*Notificación Escolar De Que El/La Niño(a) Debe Quedarse en Casa a Consecuencia del COVID-19*
- Other:**  
*Otro:* \_\_\_\_\_

**II. SUBMISSION OF COMPLETED PENDING APPLICATION FOR RENTAL ASSISTANCE**

**SE ENVIÓ LA SOLICITUD Y ESTÁ PENDIENTE LA APROBACIÓN DE AYUDA PARA ALOUILER**

**I have applied for rental assistance through the following state, county, city, or nonprofit rental assistance program(s):**

*He solicitado ayuda para el alquiler por medio de los siguientes programas estatales, del condado, ciudad u organizaciones sin fines de lucro.*

- **Program Name(s):**  
*Nombre(s) del/los Programa(s):* \_\_\_\_\_
- **Date(s) of Application:**  
*Fecha(s) de la(s) Solicitud(es):* \_\_\_\_\_

**Check rental assistance documents you are providing:**

*Marque la casilla que indique los documentos para la ayuda del alquiler que está presentando:*

- Copy of Rental Assistance Application (May cross out private information)  
*Copia de la Solicitud de Ayuda Para el Alquiler (puede tachar información privada)*
- Rental Assistance Provider Confirmation of the Submission of a Complete Application.  
*Confirmación de que se Recibió su Solicitud de Ayuda Para el Alquiler.*
- Rental Assistance Provider Confirmation of Approval of Rental Assistance Application.  
*Confirmación de que se Aprobó su Solicitud de Ayuda Para el Alquiler.*

**III. REQUEST FOR A PAYMENT PLAN**

**PETICIÓN PARA UN PLAN DE PAGO**

I am requesting a payment plan for the rent I owe.

*Estoy pidiendo un plan de pago para saldar el alquiler adeudado.*

I am providing this notice and available papers about each circumstance stated above to my landlord or property owner today and will provide copies of them to a constable or law enforcement officer or to the court upon request. I agree that all requirements of my lease remain in effect.

*Estoy entregando esta notificación y documentos disponibles sobre cada circunstancia declarada anteriormente a el dueño de la propiedad o arrendador el día de hoy y proporcionaré copias al alguacil, agente del orden público o al tribunal que los solicite. Acepto que todos los requisitos de mi contrato de arrendamiento permanecen vigentes.*

\_\_\_\_\_  
Date/Fecha

\_\_\_\_\_  
Tenant Name: \_\_\_\_\_  
Nombre del inquilino:

\_\_\_\_\_  
Date/Fecha

\_\_\_\_\_  
Tenant Name: \_\_\_\_\_  
Nombre del inquilino:

I received this notice and the attached documents.  
*Recibí esta notificación y documentos adjuntos.*

\_\_\_\_\_  
Date/Fecha

\_\_\_\_\_  
Name/ Nombre: \_\_\_\_\_  
*Authorized Agent for Landlord*  
*Agente Autorizado por el Arrendador*